**Anexa 11**

l**a Regulament**

Curriculum vitae al coordonatorului de proiect Curriculum vitae Europass

Curriculum vitae Europass



Atașați fotografie (opțional)

Informații personale Nume / Prenume Adresa(e)

Nume Prenume

Numărul imobilului, numele străzii, codul poştal, localitatea, țara

Telefon(-oane)

Eliminați rândul daca este cazul

Mobil: Eliminați rândul daca este cazul

Fax(uri)

E-mail(uri)

Eliminați rândul daca este cazul Eliminați rândul daca este cazul

Nationalitate(-tati) Eliminați rândul daca este cazul

Data naşterii Eliminați rândul daca este cazul

Sex Eliminați rândul daca este cazul

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Eliminați rândul dacă este cazul

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Menționați pe rând fiecare experiența profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. Eliminați rândul dacă este cazul

Principalele activități şi responsabilități

Numele şi adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație şi formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Discipline principale studiate / competențe dobândite

Numele şi tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul in clasificarea naționala sau

internaționala

Menționați pe rând fiecare formă de învățământ şi program de formare profesională urmat, începând cu cel mai recent

Eliminați rândul dacă este cazul

Aptitudini şi competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba maternă (daca este cazul specificați a doua limbă maternă)

Limba(i) străină(e) Autoevaluare *Nivel european (\*)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÎnȚelegere | | | | Vorbire | | | | Scriere | |
| Ascultare | | Citire | | Participare la conversaȚie | | Discurs orale | | Expri mare scrisă | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Limba Limba

*(\*) Nivelul cadrului european comun limbi*

*de referință*

*pentru*

Competente şi abilități sociale

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Competențe şi aptitudini organizatorice

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Competențe şi aptitudini tehnice

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Competențe şi cunoştințe de utilizare a calculatorului

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Competențe şi aptitudini artistice

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Alte competențe şi aptitudini

Descrieți competențele şi indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul

Permis(e) de conducere

Menționați dacă dețineți un permis şi categoria. Eliminați rândul dacă este cazul

Informații suplimentare

Indicați alte informații utile care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.

Anexe Enumerați documentele ataşate CV-ului, daca este cazul