



CENTRUL SCOLAR PENTRU EDUCATIE INCLUZIVA MAICANESTI - VRANCEA

RAPORT DE ACTIVITATE

2014

Ca în fiecare an școlar, conducerea C.S.E.I. Maicanesti si-a propus să folosească cele mai eficiente strategii manageriale, de antrenare a întregului personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic în scopul realizării unui proces instructiv-educativ conform cerintelor învățământului european.

Principalele direcții spre care a fost orientat domeniul educației speciale și al formării profesionale în anul 2014 au fost creșterea calității procesului educațional și a calității relațiilor educaționale, sporirea responsabilității educaționale la nivelul unității școlare și al autorităților publice locale. În acord cu aceste direcții, opțiunile strategice și conduitele decizionale ale C.S.E.I. Maicanesti au fost orientate spre stimularea performanței educaționale, spre monitorizare, control și evaluare a calității.

Activitatea instructiv-educativă, desfășurată în anul 2014, a avut ca obiective principale, școlarizarea elevilor cu deficiențe, înscriși în unitatea noastră, parcurgerea programei școlare specifice, adaptate în funcție de gradul și tipul de deficiență, însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi practic-aplicative de către elevi, integrarea socio-profesională a acestora, formarea și dezvoltarea personalității lor, de comportamente adecvate statutului de elev, în școală și în afara ei, ținând cont de particularitățile de vârstă și individuale.

Educația specială este o formă de pregătire și asistență complexă destinată persoanelor care nu reușesc să atingă temporar sau pe toată durata școlarizării nivelurile instructiv-educative corespunzătoare vârstei, cerute de învățământul obișnuit. În acest sens fiecare cadru didactic din școală noastră trebuie să-și

ajusteze comportamentul, să se adapteze la noile cerințe în domeniul învățământului special și special integrat. La fiecare disciplină, învățătorul, profesorul, educatorul, trebuie să cunoască fiecare elev în parte, să țină seama de particularitățile psiho-individuale. Trebuie deci elaborată o proiectare didactică diferențiată, o activitate didactică diferențiată pentru elevi diferiți.

Nu întotdeauna recuperarea și reabilitarea sunt văzute ca un proces complex de natură educațională, psihologică, socio-economică și medicală care să dea posibilitatea persoanelor cu dizabilități de a ajunge la un anumit nivel optim al funcționalităților fizice, senzoriale, intelectuale și sociale. De aceea sarcina unității este cu atât mai complexă în instruirea, educația și recuperarea acestor copii.

C.S.E.I. Maicanesti și-a organizat și desfășurat activitatea în anul 2014 în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale METCS, prin respectarea metodologiilor și a regulamentelor subsecvente Legii educației naționale nr.1/2011, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial și organizate pe următoarele domenii de activitate:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi din punct de vedere numeric și pe nivele de deficiență;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte, portofolii educaționale etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuției lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale și a examenului de bacalaureat;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor; accentul pe creșterea calității actului educațional; practicilor societății democratice.

2. MANAGEMENT SCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);

- Elaborarea și realizarea efectivă a proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar următor avându-se în vedere obiectivele instituției noastre pe termen lung;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educationale propuse;
- S-a urmărit creșterea calitativă a prestației directorului școlii și a membrilor Consiliului de Administrație, monitorizarea funcționării structurilor educationale cât și administrative din unitate, certificarea respectării legislației generale și specifice
- Evaluarea continuă, formativă, dar și sumativă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe;
- Consiliul de administrație a funcționat în temei legal, conform noilor reglementări privind constituirea CA, luând deciziile ce se impuneau în toate problemele de administrare a școlii;
- S-a respectat legislația cu privire la constituirea colectivelor de elevi și a transferurilor, urmărindu-se cu rigoare frecvența elevilor;
- Toate comisiile cu caracter permanent sau temporar și-au îndeplinit sarcinile pe care și le-au propus în planul managerial;
- Gestionarea fondurilor s-a făcut cu respectarea legislației specifice.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice prin funcționarea Comisiei de formare continuă a cadrelor didactice și a întregului personal al școlii;
- S-a urmărit gradul de îmbunătățire al activităților de perfecționare și formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, a altor categorii de personal prin forme specifice : didactica disciplinelor, management educational etc, în parteneriat cu instituții acreditate .
- Stimularea perfecționării psihopedagogice și în specialitate a cadrelor didactice prin înscrierea la examenele de obținere a gradelor didactice.
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;

- Realizarea evaluării anuale a personalului pe baza fiselor de evaluare anuală
- Creșterea calității inspecțiilor și inspecțiilor speciale, realizarea unui management de calitate la nivelul serviciului personal prin eficientizarea actului decizional în ceea ce privește mișcarea personalului didactic.

4. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrascolare și extracurriculare

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea și modernizarea spațiilor școlare, a tuturor clădirilor unității școlare (școală, internat, ateliere, sala de sport, cantină, etc.) în urma finalizării Proiectului Consiliului Județean Vrancea de reabilitare și modernizare a C.S.E.I. Maicanesti

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizatorice;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relaționare publică
- Elaborarea unei oferte educaționale creative și atractive pentru elevii cu deficiență în condițiile în care apar noi școli speciale, chiar pentru deficiente senzoriale care doresc școlarizarea copiilor cât mai aproape de domiciliu
- Oferta educațională este diversificată, ținând cont de necesitățile și principiile unei educații speciale de calitate.

7. Activitatea comisiilor. Proiectare, analiza, eficiența.

În cadrul comisiilor metodice cred că este necesară o activitate mai susținută a acestora.. De asemenea consider că este nevoie de desfășurarea unor activități extracurriculare din partea cadrelor didactice, atât cele de la ciclul primar cât și cele de la ciclul gimnazial. Luând în calcul specificul copiilor cu care lucrăm în acest centru, cred că o mai bună educație, o mai bună formare a lor se poate realiza prin activitățile extracurriculare.

8. Elevi

Identificarea și analiza tendințelor demografice .

Odată cu transformarea din școala specială în centrul școlar pentru educație incluzivă, unitatea în care ne desfășurăm activitatea a venit cu o nouă ofertă de servicii speciale și specializate. Drept urmare, rezultatele activității acestui centru depind de rezultatele activității noastre ca indivizi, gradul nostru de preocupare și raportare la noile cerințe, la noile provocări în fața cărora suntem puși. Satisfacțiile și împlinirile noastre referitor la aceste acțiuni, vor duce, credem noi, la îmbunătățirea ofertei noastre educaționale și ca urmare la o creștere a numărului beneficiarilor acestor servicii.

Rezultate la învățatura

La începutul anului școlar 2013-2014 numărul total al elevilor din

unitatea a fost de 105 iar înscrierea pe cicluri de învățământ a fost următoarea:

- ciclul primar 38 elevi – 4 clase ,din care 9 la clasa I-ii
- ciclul gimnazial 28 elevi – 3 clase
- liceu ciclul 2 nivel inferior filiera tehnologică – 1 clasă cu 8 elevi
- SAM 36 elevi – 4 clase

Mediile pe obiecte se situează în cea mai mare parte pe zona de mijloc a grilei de evaluare a elevilor , ceea ce ne face să spunem că este loc de mai mult și de mai bine. În acest context , cred că trebuie să ne aplecăm cu mai multă atenție asupra actului didactic, să ne străduim mai mult, să determinăm elevii noștri să muncească pentru obținerea de rezultate spre foarte bine.

9. RELATIILE CU COMUNITATEA SI CONSILIUL JUDETEAN

– *Consiliul Județean* a sprijinit școala în toate activitățile desfășurate, asigurând toate necesitățile școlii (hrana copiilor, cheltuieli de întreținere, echipament, cheltuieli de personal, dotarea claselor și a laboratoarelor, atelierelor cu echipamente de ultimă generație, etc.), dar și cu expertiză în orice domeniu prin reprezentanții CJ în consiliul de administrație al școlii.

În unitatea noastră si-au desfășurat activitatea un număr de 36 de cadre didactice profesori, ingineri, învățători, educatoare, maistri instructori, profesori psihopedagogi si profesori de educatie specială, invatatori itineranti ,personal didactic auxiliar 20, iar personal administrativ 16.

Activitatea didactică se desfășoară conform programelor specifice învățământului special adaptate la particularitățile de vârstă si intelectuale ale elevilor.

Activitatea școlară se desfășoară în două etape:

- dimineata între orele 7,00 – 14,00
- după amiaza între orele 15,00 – 19,00

La ora 8,00 începe procesul instructiv educativ asigurat de profesorii psihopedagogi si de către profesorii de diferite specialități, după programe specifice, adaptate învățământului special. La ora 13,00 sau 14,00 (după terminarea cursurilor conform orarului scolii) elevii servesc masa de prânz, după care până la ora 15,00 au program de voie.

Atât pe timpul pauzelor dintre orele de curs cât si în timpul programului liber pe care îl au copiii până la ora 15.00, ei sunt supravegheati de către instructorii de educatie (la clasele I-VIII) .

Începând cu orele 15,00 procesul instructiv educativ este asigurat de învățători educatori care urmăresc: consolidarea cunostintelor transmise de profesori la orele de curs de dimineată, formarea deprinderilor de autoservire, formarea si dezvoltarea personalității copilului, integrarea socială si profesională.

Activitatea specifică de compensare (echivalentă cu activitatea logopedică de la învățământul de masă) se desfășoară în cabinete special amenajate, dotate cu aparatură specifică pentru antrenarea, corectarea pronunției elevilor.

La ora 19,30 elevii servesc cina, după care merg la dormitor unde sunt luati în primire si supravegheati de către supraveghetorii de noapte până la ora 7,00 dimineata.

Baza materială a scolii răspunde tuturor cerintelor învățământului special dispunând de:

- săli de clasă functionale , cu mobilier nou, functional;
- cabinete de terapii specifice de compensare, dotate conform necesităților;
- cabinet de informatică, multimedia cu dotări de ultimă generatie din domeniul IT prin proiectul de modernizare a C.S.E.I. Maicanesti
- laboratoare si cabinete pe specialități (fizică chimie, biologie);

- bibliotecă având literatură psihopedagogică de specialitate, carte școlară oferind elevilor accesul la comunicare;
- ateliere de croitorie ;
- o sală de kinetoterapie;
- 1 cabinet medical;
- școala noastră este conectată la internet

Elevii școlii noastre au absolvit în proporție 100% examenul de certificare a competențelor, iar evaluarea națională susținută la nivelul școlii au permis elevilor înscrierea la clasele de liceu teoretic sau tehnologic.

O activitate deosebită a fost desfășurată în cadrul activităților extrascolare și extracurriculare prin participarea la concursuri specifice învățământului special, concursuri pe teme sportive sau artistico-plastice, la care elevii școlii noastre au obținut numeroase premii și diplome ce au recompensat eforturile lor.

Din punct de vedere financiar, bugetul CSEI Maicanesti a fost cheltuit în mod judicios, nu au fost probleme cu plata salariilor sau a drepturilor pentru copii iar școala , în ansamblu, a beneficiat de toate condițiile necesare desfășurării optime a activităților instructiv-educative și gospodărești.

În momentul de față școala întrunește toate condițiile și exigențele realizării unor obiective moderne, aliniate la imperativele unei integrări școlare și sociale reale ale copiilor cu CES, conforme cu noua legislație privind învățământul special și special integrat și cu tendințele de implementare în dinamica educațională a întregului sistem al învățământului românesc.

DIRECTOR,
Prof. Sorica L.

