

**România**  
**Județul Vrancea**  
**Consiliul Județean**  
**Direcția Dezvoltare Durabilă, Managementul**  
**Proiectelor și Achiziții Publice**  
**Serviciul Achiziții publice și Monitorizarea contractelor**

Nr...../ .....

**Aprobat,**  
**Ordonator de credite**  
**Președintele**  
**Consiliului Județean Vrancea**  
**Marian Opreșan**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI AVÂND CA OBIECT**  
**„ORGANIZAREA EVENIMENTULUI 9 mai 2017 – ZIUA EUROPEI”**

**I. Autoritatea contractată: JUDEȚUL VRANCEA (CONSILIUL JUDEȚEAN)**

Adresa poștala: Str. Dimitrie Cantemir, Localitatea: Focșani, Cod poștal: 620048, Romania,  
Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice și Monitorizarea Contractelor, Tel. +40  
372372446, Email: achizitiicjvrancea@yahoo.com, Fax: +40 372372447, Adresa internet (URL):  
www.cjvrancea.ro,

**II. Obiectul contractului:** Prestarea serviciilor pentru „Organizarea evenimentului 9 mai 2017-  
Ziua Europei”.

**Clasificare CPV: 79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)**

**III. Modalitatea de atribuire:** Procedură simplificată proprie.

**IV. Descrierea succintă a contractului:** Contractantul va asigura organizarea și desfășurarea în  
bune condiții a „Evenimentului 9 mai 2017- Ziua Europei”.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va asigura următoarele categorii de servicii  
necesare desfășurării în bune condiții a evenimentului privind „Organizarea evenimentului 9  
mai 2017- Ziua Europei”.

- organizarea evenimentelor prevăzute în caietul de sarcini
- Detalierea serviciilor ce se vor presta în cadrul contractului se găsește în caietul de sarcini atașat.

**Valoarea achizitiei****Valoarea estimata fără TVA: 375.512 lei****Lot. 1 – „ Asigurarea serviciilor si produselor necesare organizării evenimentului ”  
20.512 lei fara TVA****Lot. 2 – „ Asigurarea sceno- tehnica, recitaluri artisti, publicitate eveniment”  
355.000 lei fara TVA****V. Durata contractului:**

1. Prestarea serviciilor/livrarea bunurilor accesorii ce fac obiectul prezentului contract se va face astfel incat sa se asigure desfasurarea in conditii optime a evenimentului in data de 9 mai 2017. Achizitorul va asigura astfel o perioada de minim 7 zile pentru prestarea serviciilor/livrarea bunurilor accesorii.
2. Prestarea serviciilor/livrarea bunurilor accesorii va incepe imediat dupa semnarea contractului de catre ambele parti.

**VI. Condiții referitoare la contract:**

1. Garanție de participare: Quantumul garanției de participare este de :  
Pentru Lot 1: 200 lei (sau echivalentul in alta valuta)  
Pentru Lot 2: 3500 lei (sau echivalentul in alta valuta)

Echivalenta pentru garanțiile depuse in alta valuta se va determina la cursul BNR din data publicării invitației de participare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 30 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz in care perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie prelungită în mod corespunzător.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurări, care nu se afla in situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, in condițiile legii (art. 36 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 935/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice).

Contul IBAN al achizitorului este RO09TREZ6915006XXX000122, deschis la Trezoreria Focșani iar codul fiscal este 4350394. Dovada constituirii garanției de participare trebuie sa fie prezentata in original cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor la sediul achizitorului din Romania, județul Vrancea, Municipiul Focșani, Str. Dimitrie Cantemir nr. 1 (art. 36 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 935/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice). Garanția de participare emisa in alta limba decât româna va fi prezentata in original și va fi însoțita de traducerea autorizata in limba română.

2. Garanție de bună execuție: Nu

3. Sursa de finanțare: Bugetul local

**VII. Condiții de participare lot 1 ,lot 2 :**

1. Situația personală a ofertantului  
Cerința 1 – Neîncadrarea in situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.  
Condiție de calificare: Ofertantul (asociații in cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul

subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) sau membrii organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic precum și persoanele care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 2 – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 3 – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Referitor la situațiile de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu prezenta procedură precizăm că la nivelul autorității contractante sunt persoane cu funcție de decizie următorii: Presedintele Consiliului Județean Vrancea - Oprisan Marian,

Vicepresedintii Consiliului Județean Vrancea - Cel - Mare Ionel, Cristian Danut

Directorii executivi: Sacalus Mihail - Gabriel, Dita Dumitru, Iordache Romeo, Olaru Daniela, Consilierii județeni:

Guguianu Constantin, Balan Doru Geany, Melinte Vasile, Buzarnescu Stefan, Blîndu Nicusor, Marin Laurentiu Daniel, Ochean Valentin. Esanu Aura Lacramioara, Raducanu Aurelian Catalin, Ghetu Catalin, Badiu Adrian, Adam Mircea, Nica George Claudiu, Mocanu Dan-Adrian, Stoica Elena, Atarcicov Adrian, Sapunaru Dorina, Bostan Liviu, Vraciu Dorina, Nedelcu Florin, Stoe Norocel Pompiliu, Irimia Cristinel, Diaconu Emilian, Cretu Adrian Vasile, Burdusa Ovidiu, Epure Alexandru Ciprian, Lungu Paul Andrei, Olteanu Alin Daniel, Oprea Ion, Ciumac Victor.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## 2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerință unică lot 1 , lot 2 - Dovedirea faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune) trebuie să facă dovada faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul sau de activitate (în cazul asociațiilor doar pentru partea din contract pe care o vor realiza). Nu se solicită ca obiectul contractului să aibă echivalent în obiectul principal de activitate al ofertantului (așa cum este înscris el în Certificatul constatator/Actul constitutiv/Statutul sau documentul echivalent) ci poate să se regăsească și în activitățile secundare.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

Ofertantului câștigător i se va solicita, prin comunicarea privind rezultatul procedurii,

prezentarea Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original, în momentul semnării contractului.

### 3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința 1 - Dovedirea experienței similare

**Pentru Lot 1** Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune și dacă este cazul terțul susținător în situația susținerii) trebuie să facă dovada faptului că a prestat servicii similare în ultimii 3 ani (de exemplu: servicii de publicitate, servicii de promovare, servicii de campanii de publicitate, servicii conexe tiparirii etc) în valoare cumulată de minim: 20.512 lei fără T.V.A.

Documente de confirmare lot 1: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte că, în ultimii 3 ani, au fost prestate servicii similare în valoare cumulată de minim: 20.500 lei fără T.V.A.

**Pentru Lot 2** Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune și dacă este cazul terțul susținător în situația susținerii) trebuie să facă dovada faptului că a prestat servicii similare în ultimii 3 ani (de exemplu: organizarea de spectacole artistice, evenimente culturale, târguri sau expoziții etc) în valoare cumulată de minim: 355.000 lei fără T.V.A.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte că, în ultimii 3 ani, au fost prestate servicii similare în valoare cumulată de minim: 355.000 lei fără T.V.A.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței, respectiv certificări de bună prestare pentru serviciile similare.

Certificările trebuie să indice:

- a) obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- c) valoarea în lei fără TVA;
- d) perioada (mai exact intervalul periodic - data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;
- e) locul prestării serviciilor;

Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) și trebuie să probeze îndeplinirea obligațiilor asumate prin DUAЕ.

Întra în categoria documentelor reprezentând certificări de bună prestare procesele verbale de recepție sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

Cerința 2: - Informații privind subcontractanții lot 1 și lot 2: - Operatorul economic care intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract va prezenta DUAЕ care include informații solicitate cu privire la subcontractanți.

Se consideră subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de altă parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.

**VIII. Criteriul de atribuire Lot 1 si Lot 2:** Prețul cel mai scăzut. Se va selecta oferta cu cel mai mic preț, raportat la valoarea fără T.V.A., în condițiile respectării în totalitate a condițiilor de depunere a ofertei solicitate.

Ofertele care depășesc bugetul maxim alocat vor fi excluse de la evaluare.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertele inacceptabile și neconforme vor fi respinse.

**1. Ofertele vor fi considerate inacceptabile**, în temeiul art. 137 alin (2) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu sunt însoțite de garanția de participare în original sau în termen de 1 zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor nu au fost clarificate aspectele privind cuantumul și valabilitatea garanției de participare depuse.

b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu criteriile stabilite de autoritatea contractantă;

c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în invitația de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva ofertă alternativă, nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;

d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;

e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;

h) oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acesteia;

i) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;

k) în cazul în care unei oferte îi lipsește propunerea tehnică, propunerea financiară și orice formulare sau documente solicitate prin documentația de atribuire.

(3) Comisia de evaluare considera oferta neconformă, în temeiul art. 137 alin (3) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

**2. Ofertele vor fi considerate neconforme**, în temeiul art. 137 alin (3) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea

contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

### **IX. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât aceasta sa respecte in totalitate cerințele impuse prin caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini prevalează prevederile acestuia din urma.

Propunerea tehnica va conține de asemenea:

- modelul de contract însușit și
- declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

In situația in care caietul de sarcinii cuprinde in conținutul său nume de mărci, de produse ori referiri la diverse standarde tehnice sau de tip ISO acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".

### **X. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară va fi elaborata astfel încât aceasta să furnizeze prețul (cu și fără T.V.A.) pentru toate serviciile ce vor fi prestate și bunurile accesorii ce vor fi livrate. Valoarea TVA (în cazul operatorilor economici plătitori de T.V.A.) se evidențiază distinct.

Achizitorul nu va accepta majorarea prețului contractului pentru plata unor servicii de tipul celor menționate anterior.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea financiară va conține "Formularul de oferta" însoțit de Centralizatorul de prețuri (Anexă la formularul de ofertă), care va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor și care implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta documentație de selecție va fi respinsă ca fiind neconformă.

### **XI. Alte informații**

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile menționate în invitația de participare și caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada derulării achiziției publice, ofertantul având obligația de a exprima în ofertă prețul în lei, preț care va rămâne neschimbat pe toată perioada desfășurării procedurii de achiziție publică.

Oferta se va depune cu scrisoare de înaintare, într-un plic (pe care se va menționa numele și adresa sa) separat de oferta: scrisoarea de înaintare, împuternicire scrisă, semnata de

reprezentantul/reprezentanții legal/legali ai ofertantului, garanția de participare la procedura în original. DUAE, propunerea tehnică și cea financiară vor fi prezentate în dosare separate. Documentele din fiecare dosar vor fi semnate pe fiecare pagină, de către reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract. De asemenea, acestea vor fi numerotate crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”. Plicul va purta de asemenea mențiunea "A nu se deschide înainte de data de 18.04.2017 ora 11<sup>00</sup>".

Ofertele se vor depune la registratura autorității contractante Consiliul Județean Vrancea, Str. Dimitrie Cantemir, nr. 1, municipiul Focșani, județul Vrancea, România, până la data de 18.04.2017 ora 10<sup>00</sup>.

Deschiderea ofertelor se va face în data de 18.04.2017 ora 11<sup>00</sup>.

Eventualele clarificări cu privire la documentație de atribuire pot fi obținute în urma solicitărilor primite în scris la Fax: 0372372447, e-mail: achizitii@cjvrancea.ro.

**Director executiv**  
Săcăluș Mihail - Gabriel

**Serviciul achiziții publice  
și monitorizarea contractelor**  
Hărăbor Valentina

**Întocmit**  
Gheorghe Cătălina - Maria