

România
Județul Vrancea
Consiliul Județean
Direcția Dezvoltare Durabilă, Managementul
Proiectelor și Achiziții Publice
Serviciul Achiziții publice și Monitorizarea contractelor

Nr...../

Aprobat,
Ordonator de credite
Președintele
Consiliului Județean Vrancea
Marian Oprișan

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI AVÂND CA OBIECT
ORGANIZAREA EVENIMENTULUI "24 IANUARIE 2018-159 ANI DE LA UNIREA
PRINCIPATELOR ROMÂNE"

I. Autoritatea contractată: JUDEȚUL VRANCEA (CONSILIUL JUDEȚEAN)

Adresa poștala: Str. Dimitrie Cantemir, Localitatea: Focșani, Cod poștal: 620048, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice si Monitorizarea Contractelor, Tel. +40
372372446, Email: achizitiicjvrancea@yahoo.com, Fax: +40 372372447, Adresa internet (URL):
www.cjvrancea.ro,

II. Obiectul contractului: Prestarea serviciilor pentru organizarea evenimentului "24 ianuarie 2018 – 159 de ani de la Unirea Principatelor Române".

Clasificare CPV: 79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)

III. Modalitatea de atribuire: Procedură simplificată proprie.

IV. Descrierea succintă a contractului: Contractantul va asigura organizarea si desfășurarea in bune condiții a evenimentului "24 ianuarie 2018 – 159 de ani de la Unirea Principatelor Române".

Programul din acest an al evenimentului "24 ianuarie 2018 – 159 de ani de la Unirea Principatelor Române" va include un moment evocator care va readuce pe scena amplasată în Piața Unirii din Municipiul Focșani atmosfera din perioada Micii Uniri, moment ce se va finaliza cu Hora Unirii și un dineu oficial oferit invitaților la eveniment.

Prin achiziția serviciilor de organizare a evenimentului "24 ianuarie 2018 – 159 de ani de la Unirea Principatelor Române" se dorește identificarea unor prestatori care să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în cele ce urmează.

Astfel, prestatorii vor oferi întreaga gamă de servicii solicitate în caietul de sarcini la standardele solicitate de autoritatea contractantă.

În același timp, organizarea evenimentului se dorește a fi un instrument cu impact puternic național pentru promovarea din punct de vedere istoric a județului Vrancea.

Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va asigura categoriile de servicii potrivit caietului de sarcini necesare desfășurării în bune condiții a evenimentului privind organizarea evenimentului "24 ianuarie 2018 – 159 de ani de la Unirea Principatelor Române"

Detalierea serviciilor ce se vor presta în cadrul contractului se găsește în caietul de sarcini atașat.

Valoarea estimată fără TVA: 506.400 lei

IV. Durata contractului: 15 zile începând de la data încheierii contractului

V. Condiții referitoare la contract:

1. Garanție de participare: Cuantumul garanției de participare este de: 5.064 lei (sau echivalentul în alta valută). Echivalența pentru garanțiile depuse în alta valută se va determina la cursul BNR din data publicării invitației de participare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz în care perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie prelungită în mod corespunzător.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii (art. 36 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 935/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice).

Contul IBAN al achizitorului este RO09TREZ6915006XXX000122, deschis la Trezoreria Focșani iar codul fiscal este 4350394. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în original cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor la sediul achizitorului din România, județul Vrancea, Municipiul Focșani, Str. Dimitrie Cantemir nr. 1 (art. 36 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 935/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice). Garanția de participare emisă în alta limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

2. Garanție de bună execuție: Nu

3. Sursa de finanțare: Bugetul local

V. Condiții de participare:

1. Situația personală a ofertantului

Cerința 1 – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) sau membrii organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic precum și persoanele care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 2 – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind

achizițiile publice.

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința 3 – Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării și terții susținători în cazul susținerii) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Referitor la situațiile de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu prezenta procedură precizăm că la nivelul autorității contractante sunt persoane cu funcție de decizie următorii: Președintele Consiliului Județean Vrancea - Oprișan Marian, Vicepreședinții Consiliului Județean Vrancea - Cel - Mare Ionel, Cristian Dănuț, Directorii executivi - Săcaluș Mihail - Gabriel, Diță Dumitru, Iordache Romeo, Consilierii județeni - Guguianu Constantin, Balan Doru Geany, Melinte Vasile, Buzarnescu Stefan, Blindu Nicusor, Cristian Danut, Marin Laurentiu Daniel, Ochean Valentin, Esanu Aura Lacramioara, Raducanu Aurelian – Catalin, Ghetu Catalin, Badiu Adrian, Adam Mircea, Nica George – Claudiu, Mocanu Dan- Adrian, Stoica Elena , Atarcicov Adrian, Sapunaru Dorina, Bostan Liviu, Vraciu Dorina, Nedelcu Florin, Stroe Norocel – Pompiliu, Irimia Cristinel, Diaconu Emilian, Cretu Adrian – Vasile, Burdusa Ovidiu, Epure Alexandru – Ciprian, Lungu Paul Andrei, Olteanu Alin – Daniel, Oprea Ion, Ciumac Victor.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerință unică - Dovedirea faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune) trebuie să facă dovada faptului că obiectul contractului are corespondent în obiectul sau de activitate (în cazul asociațiilor doar pentru partea din contract pe care o vor realiza). Nu se solicită ca obiectul contractului să aibă echivalent în obiectul principal de activitate al ofertantului (așa cum este înscris el în Certificatul constatator/Actul constitutiv/Statutul sau documentul echivalent) ci poate să se regăsească și în activitățile secundare.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

Ofertantului câștigător i se va solicita, prin comunicarea privind rezultatul procedurii, prezentarea Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original, în momentul semnării contractului.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința 1 - Dovedirea experienței similare

Condiție de calificare: Ofertantul (asociații în cazul ofertelor comune și dacă este cazul terțul și/sau subcontractantul susținător în situația susținerii) trebuie să facă dovada faptului că a prestat servicii similare în ultimii 3 ani (de exemplu: organizarea de spectacole artistice, evenimente culturale, târguri sau expoziții etc) în valoare cumulată de minim: 500.000 lei fără T.V.A.

Documente de confirmare: Documentul unic de achiziție european din care trebuie să rezulte că, în ultimii 3 ani, au fost prestate servicii similare în valoare cumulata de minim: 500.000 lei fără T.V.A.

Cerința 2: - Informații privind subcontractanții: - Operatorul economic care intenționează să subcontracteze o parte/părții din contract va prezenta DUAE care include informații solicitate cu privire la subcontractanți.

Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de altă parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului de execuție care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire.

VI. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Se va selecta oferta cu cel mai mic preț, raportat la valoarea fără T.V.A., în condițiile respectării în totalitate a condițiilor de depunere a ofertei solicitate.

Ofertele care depășesc bugetul maxim alocat vor fi excluse de la evaluare.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertele inacceptabile și neconforme vor fi respinse.

1. Ofertele vor fi considerate inacceptabile, în temeiul art. 137 alin (2) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu sunt însoțite de garanția de participare în original sau în termen de 1 zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor nu au fost clarificate aspectele privind cuantumul și valabilitatea garanției de participare depuse.

b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu criteriile stabilite de autoritatea contractantă;

c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în invitația de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva ofertă alternativă, nu respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;

d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;

e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;

h) oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acesteia;

i) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;

k) în cazul în care unei oferte îi lipsește propunerea tehnică, propunerea financiară și orice formulare sau documente solicitate prin documentația de atribuire.

(3) Comisia de evaluare considera oferta neconformă, în temeiul art. 137 alin (3) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

2. Ofertele vor fi considerate neconforme, în temeiul art. 137 alin (3) din Hotărârea nr. 395/2016, în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

VIII. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele impuse prin caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini prevalează prevederile acestuia din urmă.

Propunerea tehnică va conține:

- matricea de conformitate
- modelul de contract însoțit
- declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

În situația în care caietul de sarcini cuprinde în conținutul său nume de mărci, de produse ori referiri la diverse standarde tehnice sau de tip ISO acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "sau echivalent".

IX. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze prețul (cu și fără T.V.A.) pentru toate serviciile ce vor fi prestate și bunurile accesorii ce vor fi livrate. Valoarea TVA (în cazul operatorilor economici plătitori de T.V.A.) se evidențiază distinct.

Achizitorul nu va accepta majorarea prețului contractului .

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea financiară va conține "Formularul de ofertă" însoțit de Centralizatorul de prețuri (Anexă la formularul de ofertă), care va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor și care implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta documentație de

selecție va fi respinsă ca fiind neconformă.

X. Alte informații

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile menționate în invitația de participare și caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada derulării achiziției publice, ofertantul având obligația de a exprima în ofertă prețul în lei, preț care va rămâne neschimbat pe toată perioada desfășurării procedurii de achiziție publică.

Oferta se va depune cu scrisoare de înaintare, într-un plic (pe care se va menționa numele și adresa sa) care va conține: scrisoarea de înaintare, împuternicire scrisă, semnată de reprezentantul/reprezentanții legal/legali ai ofertantului, pentru persoana/persoanele care participă la ședința de deschidere a ofertelor și sunt autorizate să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, garanția de participare la procedura. DUAЕ, propunerea tehnică și cea financiară vor fi prezentate în dosare separate. Documentele din fiecare dosar vor fi semnate pe fiecare pagină, de către reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract. De asemenea acestea vor fi numerotate crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”. Plicul va purta de asemenea mențiunea "A nu se deschide înainte de data de".

Ofertele se vor depune la registratura autorității contractante Consiliul Județean Vrancea, Str. Dimitrie Cantemir, nr. 1, municipiul Focșani, județul Vrancea, România, până la data de 11.01.2018, ora 10⁰⁰.

Eventualele clarificări cu privire la documentație de atribuire pot fi obținute în urma solicitărilor primite în scris la Fax: 0372372447, e-mail: achizitii@cjvrancea.ro

Director executiv

**Consilier juridic
Hărăbor Valentina**

**Întocmit
Chirita Emilia**